



Nr 298 / 18.01.2016

**RAPORT DE ACTIVITATE  
AL SPITALULUI DE BOLI INFECȚIOASE ȘI PSIHIATRIE  
BAIA MARE PE ANUL 2015**

De peste trei decenii Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare furnizează servicii medicale, rezolvă problematica de specialitate: boli infecțioase, dermatovenerologie și psihiatrie, îndeplinind atribuțiile tehnico – profesionale de for metodologic județean, asigurând îndrumarea și coordonarea profesională în județul Maramureș.

**MISIUNEA** Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare este aceea de a îmbunătății sănătatea comunității din arealul pe care-l deservește prin asigurarea unui act medical de calitate .

**VIZIUNE**

- Servicii medicale compatibile cu sistemele de sănătate din Uniunea Europeană
- Servicii medicale permanente în slujba cetățeanului

**PRIORITĂȚI**

- ◊ îmbunătățirea calității și siguranței actului medical ;
- ◊ realizarea indicatorilor de performanță în concordanță cu cei ai statelor europene
- ◊ accesibilitate la servicii medicale

## **I. TIPUL ȘI PROFILUL SPITALULUI**

Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare s-a înființat ca unitate sanitată de specialitate cu personalitate juridică începând cu data de 31 martie 1981.

Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare este unitate sanitată de specialitate, cu un număr de 135 paturi ce oferă servicii medicale în specialitățile boli infecțioase, dermatovenerologie și psihiatrie.

Activitatea medicală se desfășoară în clădiri distințe, punându-se accent pe respectarea circuitelor funcționale, constituind totodată un modul medical complex care rezolvă afecțiuni ce reprezintă probleme estențiale de sănătate publică (HIV/SIDA, hepatite virale acute, boli cu transmitere sexuală, tulburări psihice majore).

## **II. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ**

Prin dispoziția nr. 595/29.10.2015 a Președintelui Consiliului Județean Maramureș și avizul Ministerului Sănătății nr. XI/A/53533/NB/10206/09.10.2015 s-a aprobat următoarea structură organizatorică a Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare:

• <i>Secția Boli Infecțioase</i>	<i>65 paturi</i>
- compartiment boli infecțioase copii	10 paturi
- compartiment HIV / SIDA	10 paturi
• <i>Secția Dermatovenerologie</i>	<i>25 paturi</i>
• <i>Secția Psihiatrie acută</i>	<i>45 paturi</i>
<i>TOTAL spitalizare continua :</i>	<i>135 paturi</i>
<i>Spitalizare de zi :</i>	<i>15 paturi</i>
• <i>Camera de gardă</i>	
• <i>Farmacie</i>	
• <i>Laborator Analize Medicale</i>	
• <i>Laborator de radiologie și imagistica medicală</i>	
• <i>Centrul Sănătate Mintală (C.S.M.) :</i>	
- Stationar de Zi	<i>50 locuri</i>
• <i>Compartiment de prevenire și control al infecțiilor nosocomiale</i>	
• <i>Cabinete de boli infecțioase</i>	
• <i>Cabinet de boli infecțioase - HIV/SIDA</i>	
• <i>Cabinet de epidemiologie (vaccinologie)</i>	
• <i>Cabinet de boli infecțioase - antirabic</i>	
• <i>Cabinet de asistență socială</i>	
• <i>Ambulatoriul integrat spitalului cu cabinete în specialitățile :</i>	
- <i>psihiatrie</i>	
- <i>dermatovenerologie</i>	
<i>Aparat funcțional</i>	

### **III. ACTIVITATEA COMITETULUI DIRECTOR**

Comitetul Director al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare, format din managerul unității, directorul medical și directorul finanțier contabil, funcționează în conformitate cu Decizia Managerului nr. 202/2014 . Comitetul Director al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare își desfășoară activitatea în ședințe săptămânale ordinare având atribuții prevăzute de Legea 95/2006.

În anul 2015 Comitetul Director s-a întrunit în sedinte ordinare (în număr de 44) unde s-a analizat și monitorizat activitatea medicală a unității , au fost elaborate și propuse măsuri organizatorice.

Principalele aspecte dezbatute în cadrul ședințelor săptămânale de către Comitetul Director și Consiliul Medical:

- monitorizarea numărului și calității serviciilor medicale prestate de întreaga unitate și de către secțiile și compartimentele spitalului
- verificarea periodică privind realizarea indicatorilor de performanță
- performanțele financiare – creșterea veniturilor , reducerea cheltuielilor.

Obiective realizate:

- *Analiza consumului de medicamente și asigurarea continuă a stocurilor corespunzătoare de medicamente din farmacia unității*
- *Analiza indicatorilor de performanță și luarea unor măsuri*
- *Analiza chestionarelor de satisfacție ale pacienților și angajaților*
- *Întocmirea și implementarea ghidurilor de practică medicală și protocoalelor pentru secțiile Spitalului de Boli Infectioase și Psihiatrie Baia Mare;*
- *Menținerea Sistemului de Management Integrat: sistem de management al calității SR EN ISO 9001 : 2008; Sistem de management de mediu ISO 14001:2005, sistem de management al sănătății și securității operaționale SR OHSAS 18001:2008 prin auditul de supraveghere;*
- *Evaluarea personalului medical și nonmedical;*
- *Măsurarea gradului de satisfacție al pacientului și propunerii de îmbunătățire a activității medicale și non medicale rezultate în urma prelucrării chestionarelor;*
- *Analiza periodică a propunerilor de îmbunătățire, corecte și acțiuni corrective propuse de șefii de compartimente sau servicii, pentru a înălța deficiențele constatare și a îmbunătăți calitatea serviciilor furnizate.*

Obiective propuse în Planul Strategic al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare pentru anul 2015 , incluse in lista de investitii, și realizate în anul 2015:

- *Reabilitarea și modernizarea infrastructurii unității , prin alocarea unor fonduri din Bugetul de Venituri și Cheltuieli:*
  - *surse financiare interne:* (venituri proprii și fonduri ale Casei de Asigurări de Sănătate Maramureș) pentru îmbunătățirea calității serviciilor acordate ;
    - reparatii capitale la corp clădire Psihiatrie femei
    - achiziție de aparatură medicală :
      - analizor bacteriologie - BACTALERT
  - *din surse financiare externe:*
    - *fondurile alocate de Consiliul Județean Maramureș au fost utilizate pentru cheltuieli de capital:*
      - modernizare și extindere pe orizontală corp clădire Psihiatrie femei

### **REZULTATE AȘTEPTATE**

- creșterea eficienței și calității actului medical reflectat în indicele de complexitate și creșterea satisfacției pacienților
- creșterea satisfacției personalului medical – condiții și mediu de muncă
- îmbunătățirea indicatorilor de performanță ai spitalului duce la punctaj ridicat la evaluarea anuală a echipei manageriale

### **IV. ACTIVITATEA MEDICALĂ**

Activitatea medicală în cadrul Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare se desfăsoară sub supravegherea directorului medical .

Indicatorii de performanță de utilizare a serviciilor și de calitate îndepliniți în anul 2015:

	Denumire indicator	Valoare asumată prin contract pentru anul 2015	Valoare realizată pentru anul 2015
A. Indicatori de management ai resurselor umane	Nr.mediul de bolnavi externați pe un medic	450	436 (spit. cont)

	<i>Numarul mediu de consultatii / medic in ambulatoriu (Derma. + Psihi.+ B.inf)</i>	1500	1312
	<i>Numarul mediu de consultatii / medic in camera de garda</i>	300	1725
	<i>Proportia medicilor din totalul personalului</i>	8%	9.10%
	<i>Proportia personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului</i>	51%	54.50%
	<i>Proportia personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical</i>	26%	46.50%
<i>B. Indicatori de utilizare a serviciilor</i>	<i>Nr.de bolnavi externati spitalizare continua total si pe sectii *</i>	5000	4361
	<i>Boli infectioase</i>	2000	2012
	<i>Dermatovenerologie</i>	900	854
	<i>Psihiatrie</i>	2100	1495
	<i>Nr.de bolnavi externati spitalizare de zi, total si pe sectii *</i>	5000	10804
	<i>Boli infectioase</i>	3500	7167
	<i>Dermatovenerologie</i>	900	1215
	<i>Psihiatrie</i>	600	2422
	<i>Durata medie de spitalizare pe spital si pe fiecare sectie</i>	8.1	7.75
	<i>Boli infectioase</i>	7.9	7.33
	<i>Dermatovenerologie</i>	8.2	7.93
	<i>Psihiatrie</i>	8.1	8.2
	<i>Rata de utilizare a paturilor , pe spital si pe fiecare sectie</i>	84%	69%
	<i>Boli infectioase</i>	72%	62%
	<i>Dermatovenerologie</i>	74%	74%
	<i>Psihiatrie</i>	92%	75%
	<i>Indicele de complexitate a cazurilor pe spital si pe fiecare sectie</i>	1.1	1.6466
	<i>Boli infectioase</i>	1.12	1.6098
	<i>Dermatovenerologie</i>	1.09	1.7749
	<i>Psihiatrie</i>	1.11	1.4386
	<i>Procentul pacientilor cu interventii chirurgicale din totalul pacientilor externati din sectiile chirurgicale</i>	0	0
	<i>Proportia bolnavilor internati cu programare din totalul bolnavilor internati pe spital si pe fiecare sectie</i>	0	0
	<i>Boli infectioase</i>	0	0
	<i>Dermatovenerologie</i>	0	0

	<i>Psihiatrie</i>	0	0
	<i>Proportia urgentelor din totalul pacientilor internati pe spital si pe fiecare sectie</i>	60%	53%
	<i>Boli infectioase</i>	85%	87%
	<i>Dermatovenerologie</i>	70%	49%
	<i>Psihiatrie</i>	25%	8%
	<i>Proportia bolnavilor internati cu bilet de trimitere din totalul bolnavilor internati pe spital si pe fiecare sectie</i>	40%	47%
	<i>Boli infectioase</i>	15%	13%
	<i>Dermatovenerologie</i>	30%	51%
	<i>Psihiatrie</i>	75%	92%
	<i>Numarul consultatiilor acordate in ambulatoriu integrat (derma+psihi+b.inf.)</i>	15000	13116
	<i>Proportia serviciilor medicale spitalicesti acordate prin spitalizare de zi din totalul serviciilor medicale spitalicesti acordate , pe spital si pe fiecare sectie</i>	50%	71%
	<i>Boli infectioase</i>	63.64%	78%
	<i>Dermatovenerologie</i>	50%	59%
	<i>Psihiatrie</i>	22.22%	62.%
<i>D. Indicatori de calitate</i>	<i>Rata mortalitatii intraspitalicesti , pe total spital si pe fiecare sectie</i>	0.80%	0.29%
	<i>Boli infectioase</i>	0.90%	0.60%
	<i>Dermatovenerologie</i>	0.40%	0.12%
	<i>Psihiatrie</i>	0.20%	0.00%
	<i>Rata infectiilor nozocomiale , pe total spital si pe fiecare sectie</i>	0.30%	0.16%
	<i>Boli infectioase</i>	0.25%	0.35%
	<i>Dermatovenerologie</i>	0.40%	0.00%
	<i>Psihiatrie</i>	0.30%	0.00%
	<i>Rata pacientilor reinternati (fara programare )in intervalul de 30 de zile de la externare</i>	5%	2.61%
	<i>Indicele de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare</i>	80%	91%
	<i>Procentul pacientilor internati si transferati catre alte spitale</i>	1%	1.35%
	<i>Nr. de reclamatii / plangeri ale pacientilor</i>	15	0

## **V. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI DE SUPRAVEGHERE ȘI CONTROL AL INFECȚIILOR NOZOCOMIALE**

Compartimentul de prevenire a infectiilor nosocomiale este coordonat de medic specialist epidemiolog, si are in componenta un asistent de igiena si un dezinfector. Pe parcursul anului 2015 au fost inregistrate si raportate de catre Compartimentul de prevenire a infectiilor nosocomiale un numar de 7 cazuri de infectii nozocomiale, comparativ cu 6 cazuri in 2014,cu urmatoarea distributie pe sectii :

- boli infectioase =7 cazuri

Cazurile consemnate au fost diagnosticate cu infectii acute de cai respiratorii superioare :

- 3 cazuri forme usoare de etiologie virală
- 4 gastroenterocolite acute forme usoare

Factorii de risc ce au rezultat in urma anchetei epidemiologice au fost reprezentati de vizitatorii pacientilor care nu au folosit echipamentul de protectie distribuit la intrare in mod corespunzator.

Cazurile au fost semnalate de catre medicul terapeut in fisa de observatie si prezentate in cadrul raportului de garda precizandu-se si decizia terapeutica si masurile care trebuie adoptate din punct de vedere epidemiologic, acestea fiind respectate.

Fisa de ancheta epidemiologica a fost intocmita pentru toate cazurile de catre medicul epidemiolog si s-a urmarit evolutia lor pana la vindecare.Cazurile inregistrate au fost raportate la Directia de Sanatate Publica la sfarsitul fiecarei luni .

Controlul starii de curatenie pentru suprafete, echipamente si instalatii s-a efectuat prin recoltarea unui numar de 1519 de probe care au fost prelucrate in laboratorul spitalului .

Controlul starii de purtator pentru personalul medical si de ingrijire s-a efectuat prin recoltari de exsudat nazal,tegumente si ex. coproparazitologic. Sau efectuat un numar de 10 probe de AMF.

In anul 2015 s-au inregistrat un numar de 6 accidente postexpunere, la care s-a completat Fisa clinica de inregistrare a accidentului si Fisa de supraveghere a accidentului.

In anul 2015 nu s-au realizat modificari in circuitul personalului si al bolnavilor .

### **Formarea si informarea personalului medical si de ingrijire**

- instruirii cu personalul pentru prezentarea precautiilor universale conf Ord. MS 916/2006 ;
- instruirii privind managementul expunerii accidentale la produse biologice respectandu-se planul de instruire propus pe anul 2015 ;
- prelucrarea diverselor Ord. MS si instruirea personalului medical si auxiliar ( bloc alimentar ; colectarea si transportul lenjeriei; mod de colectare si transport al deseurilor periculoase si menajere; curatenie si dezinfectie; instruirea cadrului desemnat ca dezinfector)

## **VI. ACTIVITATEA FINANCIARĂ A SPITALULUI DE BOLI INFECȚIOASE ȘI PSIHIATRIE BAIA MARE**

Instituție publică finanțată integral din venituri proprii, spitalul funcționează pe principiul autonomiei financiare.

Veniturile cuprinse în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Spitalului de Boli Infectioase și Psihiatrie Baia Mare provin din următoarele surse: venituri din contracte încheiate cu Casa de Asigurări de Sănătate Maramureș, alocații de la Bugetul Consiliului Județean Maramureș, venituri din contractele încheiate cu Direcția de Sănătate Publică Maramureș din fonduri de la Bugetul de stat și din venituri proprii ale Ministerului Sănătății pentru acțiuni sanitare și finanțarea Programelor Naționale de Sănătate, dobânzi, venituri proprii din diverse surse (servicii medicale efectuate la cerere, venituri din sponsorizări și donații).

### **STRUCTURA VENITURILOR**

În cursul anului 2015 Spitalul de Boli Infectioase și Psihitrie Baia Mare a realizat **venituri curente**, în valoare de **14.850.672,29 lei** din care:

1) Venituri din contractele cu Casa de Asigurări de Sănătate Maramureș realizate în anul 2014 au fost în valoare de 11.348.274,71 lei, astfel:

- conform contractului nr. 504/24.06.2014 de furnizare de servicii medicale în asistență medicală de specialitate din ambulatoriu suma realizată a fost de 383.605,55 lei ;
- conform contractului nr. 496/29.06.2014 de furnizare servicii medicale spitalicești 2014-2015 s-au realizat următoarele venituri :
  - venituri din servicii de spitalizare continuă decontate pe caz DRG, în sumă de 7.004.683,97 lei;
  - venituri din servicii de spitalizare de zi = 3.672.540,19 lei;
- conform contractului nr. 941/2015, pentru acordarea sumelor privind *majorările salariale*, suma realizată a fost de : 287.445,00.

Soldul inițial a fost de 569.165,32 lei.

2) Venituri din contractele încheiate cu Direcția de Sănătate Publică Maramureș

conform contractului nr. 3762/17.03.2015 pentru Acțiuni de Sănătate 1.015.796,46 lei;

3) Venituri din contractele încheiate cu Direcția de Sănătate Publică Maramureș pentru

finanțarea Programului Național de supraveghere și control al infectiei HIV:

- venituri proprii ale MS( accize) în valoare de 202.989,48 lei;
- bugetul de stat în valoare de 770.979,61 lei;

4) Venituri proprii din valorificarea unor bunuri, din servicii, consultații și investigații paraclinice la cerere precum și contravaloarea conchediilor medicale aferente anului 2014 și încasate în 2015, în valoare totală de 62.517,47 lei.

Sold inițial 34.881,05 lei.

5) Venituri din subvenții de la Consiliul Județean Maramureș în valoare de 1.450.000 lei, din care:

- pentru finanțarea cheltuielilor de capital: 1.450.000 lei

6) Dobânzi acordate de Trezoreria Statului pentru cheltuieli curente: 114,56 lei.

*TOTAL VENITURI CURENTE: 14.850.672,29 lei*

*SOLD INITIAL: 604.046,37 lei*

*TOTAL: 15.454.718,66 lei*

#### *STRUCTURA CHELTUIELILOR*

Din total venituri realizate, în anul 2015 Spitalul de Boli Infectioase și Psihiatrie Baia Mare **a angajat plăti** în valoare de **14.864.054,00 lei**, după cum urmează:

- cheltuieli de personal, în valoare de: 8.077.268 lei în procent de 54,34%;
- cheltuieli cu bunuri și servicii: 4.969.286 lei în procent de 33,43%, din care :
  - utilități în valoare de 560.298 lei;
  - reparații curente în valoare de 390.717 lei;
  - hrană în valoare de: 394.701 lei;
  - medicamente și materiale sanitare în valoare de 2.700.736 lei;
  - bunuri de natură obiectelor de inventar în valoare: 334.111 lei;
  - deplasări, detașări și transferări în valoare de: 1.117.00 lei
  - materiale de laborator în valoare de: 52.568 lei
  - pregătire profesională în valoare de: 17.889 lei;
- cheltuieli de capital în valoare de 1.817.500 lei în procent de 12,23%,  
din care:
  - construcții, în valoare de 965.000 lei
  - mașini, echipamente și mijloace de transport în valoare de: 67.500 lei;
  - reparații capitale în valoare de 785.000 lei.

#### *STOCURI*

Evoluția stocurilor înregistrate în contabilitate în perioada ianuarie-decembrie 2015 se prezintă astfel:

- sold la 01.01.2015..... 2.362.965 (lei)
- sold la 31.12.2015..... 2.484.

**SITUAȚIA STOCURILOR DE MATERIALE LA 31.12.2015**

Cont	Denumire categorie de material	Sold la 01.01.2015	Sold la 31.12.2015	lei
3021	Materiale auxiliare	58.232	63.886	
3022	Combustibili	468	614	
3023	Materiale pentru ambalat	146	0	
3024	Piese de schimb	148	967	
3027	Hrana	20.036	16.034	
3028	Alte materiale consumabile	37.487	29.386	
3029	Medicamente și materiale sanitare	671.458	546.341	
30291	Medicamente	324.127	346.829	
30292	Materiale sanitare	35.435	32.254	
30293	Reactivi	100	0	
30294	Dezinfectanți	38.718	46.393	
30296	Medicamente HIV/SIDA	273.078	220.865	
3031	Materiale de natura obiectelor de inventar în magazie	57.509	26.409	
3032	Materiale în folosință	1.517.216	1.795.503	
307	Materiale date în prelucrare în instituție	0	5.502	
381	Ambalaje	265	0	
<b>TOTAL</b>		<b>2.362.965</b>	<b>2.484.642</b>	

Stocurile evidențiate în bilanț sunt înregistrate în contabilitate la costul de achiziție pentru cele procurate cu titlu oneros și la valoarea justă a celor primite cu titlu gratuit. La ieșirea din gestiune stocurile se evaluatează și se înregistrează prin aplicarea metodei F.I.F.O.

Contabilitatea stocurilor se evidențiază atât cantitativ cât și valoric.

**CREANȚE CURENTE**

Suma totală a creanțelor curente la 31.12.2015 este de 1.235.536 lei din care 6.301 lei reprezintă datoria CJAS Maramureș față de Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare pentru plata concediilor medicale care se suportă din FNUAS, iar 1.229.235 lei reprezintă servicii medicale prestate și facturate dar nedecontate de către C.J.A.S. Maramureș până la data de 31.12.2015.

## SITUATIA CREAMELOR SI DATORIILOR

Creante	Sold la 31.12.2015	Termen de lichiditate	
		Sub 1 an	Peste 1 an
0	1	2	3
Total din care:	1.235.536	1.235.536	
4092 Furnizori debitori			
411 Clienti, din care:	1.229.235	1.229.235	
4118 Clienti incerti sau in litigiu			
413 Efecte de primit de la clienti			
418 Clienti facturi de intocmit			
461 Debitori diversi	6.301	6.301	
425 Avans CO			
4282 Salarii imputate			
481 Decontari intre institutia superioara si instit. subordonate			

### DATORII

Totalul datoriilor înregistrate la 31.12.2015, în valoare de 932.285 lei se defalcă astfel :

- datorii catre bugete la 31.12.2015 (ct.43+44) : 350.501 lei ,
- salariile angajatilor la 31.12.2015 (42) : 491.113 lei
- furnizori de bunuri si servicii (ct.401) : 70.338 lei (utilitati luna dec. 2015)
- decontari cu institutia superioara (echipament colectare Deșeuri program PHARE) (ct.481) : 4.009 lei
- provizioane : 16.324 lei (titluri executorii – drepturi salariale castigate in instanta)

Datorii	Sold la 31.12.2015 col.(2+3)	Termen de lichiditate		
		Sub 1 an	1-5 ani	Peste 5 ani
0	1	2	3	4
Total din care:	932.285	911.952	20.333	0
462 Credite bancare pe termen lung	0	0	0	0
468 Dobanzi aferente imprumuturilor	0	0	0	0
401 Furnizori	70.338	70.338	0	0
404 Furnizori de imobilizari	0	0	0	0
481 Decontari institutii din care: - Decontari PHARE	4.009 4.009		4.009 4.009	
- Datorii catre bugete	350.501	350.501	0	0

- Salariile angajaților	491.113	491.113	0	0
462 Creditori	0	0	0	0
Contribuții alcool conf.Lg.95/2006	0	0	0	0
Decontări din operații în participare	0	0	0	0
Alte datorii comerciale	0	0	0	0
151 Provizioane	16.324	0	16.324	0

### *DISPONIBILITĂȚI BĂNEȘTI*

Conturile de trezorerie , casă și alte valori -la data de 31.12.2015 – pot fi prezentate astfel:

1.	Ct.5311	Casa în lei	lei
2.	Ct.5321	Timbre fiscale și postale	0
3.	Ct.5324	Bonuri valorice pt. carburanti auto	0
4.	Ct.5326	Tichete de masă	0
5.	Ct.5328	Alte valori	0
6.	Ct.550	Disponibil din fonduri cu destinație specială la instituții de credit	13.464
7.	Ct.5603	Disponibil al instit.finantate din venituri proprii	590.665
8.	Ct.552	Cont sume de mandat	0
	<b>TOTAL</b>		<b>604.129</b>

Depozitele în conturile din băncile comerciale , în valoare de 13.464 lei , reprezintă garanții gestionari conform Legii 22/69 , depuse la Raiffeisen Bank SA , sucursala Baia Mare.

Soldul contului 560 reprezintă disponibil al instituțiilor finanțate din venituri proprii, în valoare de 590.665 lei se defalcă astfel:

- venituri din contractele cu CAS Maramureș..... 560.766 lei
- din venituri proprii (servicii la cerere)..... 29.899 lei

## **SURSE DE FINANȚARE UTILIZATE PENTRU CHELTUIELI DE CAPITAL**

1) Din veniturile proprii , altele decât cele din contractele cu Casa de Asigurări de Sănătate Maramureş, realizate în anul 2015, s-a utilizat suma de 67.500 lei pentru achiziția analizorului automat "Bactalert".

### **2) CONSILIUL JUDEȚEAN MARAMUREŞ**

Din fondurile alocate cu sprijinul Consiliului Județean Maramureş în sumă de 1.450.000 lei Spitalul de Boli Infectioase și Psihiatrie Baia Mare a efectuat următoarele achiziții:

#### **➤ activitate de capital:**

- construcții, în valoare de 965.000 lei
  - Lucrari de modernizare și extindere pe orizontală corp clădire Psihiatrie femei
- reparații capitale corp clădire Psihiatrie femei in valoare de 485.000 lei:

## **INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ECONOMICO-FINANCIARI**

C. Indicatori economico-financiari	Executia bugetara fata de bugetul de cheltuieli aprobat	95%	94.04%
	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	55%	51.97%
	Procentul cheltuielilor de personal din totalul sumelor decontate de casele de asigurari de sanatate din Fondul national unic de asigurari sociale de sanatate pentru serviciile medicale furnizate , precum si din sumele asigurare din bugetul Ministerului Sanatatii cu aceasta destinatie;	65%	62.49%
	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului	14.5%	14.49%
	Cost mediu / zi de spitalizare , pe fiecare sectie	360	349
	Boli infectioase	360	425
	Dermatovenerologie	370	317
	Psihiatrie	350	279
	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului	10%	24.96%

## **VII. ACTIVITATEA BIROULUI RESURSE UMANE ȘI CONTENCIOS**

Conform legislației în vigoare, obiectul principal de activitate al Serviciului Resurse Umane rezidă în gestiunea curentă a resurselor umane.

În cursul anului 2015 Biroul resurse umane a întocmit și supus spre aprobare Consiliului Județean Maramureș **Statul de funcții și Organograma** aferente acestuia.

Statul de funcții și organograma au fost întocmite având la bază noua Structura Organizatorică care a fost modificată în cursul anului 2015 prin înființarea Cabinetului de vaccinologie.

Numărul de posturi care a fost supus spre aprobare în statul de funcții nu depășește limita maximă de posturi prevazută de lege pe fiecare secție, compartiment, serviciu, laborator și alte structuri funcționale care asigură buna funcționare a spitalului.

Pentru desfasurarea activitatii in sectiile si compartimentele spitalului , au fost deblocate și scoase la concurs , în anul 2015 un număr de 6 posturi , astfel:

- 1 post registrator medical
- 1 post conducător auto
- 1 post arhivar
- 2 posturi infirmieră
- 1 post bucătar

De asemenea în cursul anului s-au pensionat 4 angajați din secția boli infectioase și de la administrativ :

- 1 infirmieră din secția Boli Infectioase
- 2 contabile – TESA
- 1 fochist – administrativ

Biroul resurse umane a organizat concurs pentru ocuparea a două posturi temporar vacante (perioadă determinată): un post de asistent medical și un post de infirmieră ( sectia boli infectioase ).

In semestrul I al anului 2015 s-a organizat concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post conducător auto și a unui post de registrator medical, iar în semestrul II s-a organizat concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post de arhivar, unui post de bucătar și a două posturi de infirmieră.

Structura Statului de funcții pe categorii de personal la sfârșitul anului 2015 este următoarea:

Nr. Crt.	Categorie personal	Nr de posturi aprobate în Statul de funcții	Nr.posturi ocupate
<b>STRUCTURI MEDICALE</b>			
1	Medici	21	17
2	Farmacisti	1	1
3	Alt personal sanitar cu studii superioare	8	8
4	Asistente medicale, surori med. , reg. med., statist.	81	75
5	Personal auxiliar medical	51	43
	Total	162	144
<b>STRUCTURI FUNCTIONALE</b>			
1	TESA	21	16
2	MUNCITORI	25	25
	Total	46	41
	<b>TOTAL GENERAL</b>	208	185

Structura personalului medical și a personalului auxiliar medical la sfârșitul anului 2015 este următoarea:

Nr. Crt	Categoria de personal	Numar posturi determinate cf.normativ de personal aprobate în statul de funcții	Nr. posturi ocupate	Numar posturi vacante
0	1	2	3	4
1	Medici	21	17	4
2	Farmacisti	1	1	0
3	Alt personal sanitar superior	8	8	0
4	Personal mediu sanitar (asistent medical,statistician medical, reg.med, op.reg.)	81	75	6
5	Personal auxiliar sanitar(infirmieră , îngrijitoare , spălătoreasă)	51	43	8
	<b>TOTAL</b>	162	144	18

Asistența juridică a unității este asigurată de un consilier juridic, care efectuează :

- reprezentarea instituției publice, apărarea drepturilor și intereselor legitime ale acesteia în raporturile lor cu autoritățile publice, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană juridică sau fizică, română ori străină;
- consultanță juridică, probleme de personal, achiziții , etc.;
- informare și comunicare noutăți legislative ;
- consiliere juridică pentru pacienți și apartinătorii acestora din cadrul Centrului de Sănătate Mintală;
- participarea la negocieri și la încheierea contractelor în care unitatea este parte;
- consultații și cereri cu caracter juridic în toate domeniile dreptului;
- redactarea proiectelor de contracte, precum și negocierea clauzelor legale contractuale;
- asistență, consultanță și reprezentarea juridică ;
- redactarea de acte juridice;
- avizarea și contrasemnarea actelor cu caracter juridic;
- verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare;
- semnarea la solicitarea conducerii, în cadrul reprezentării, a documentelor cu caracter juridic emanate de la instituția publică reprezentată

Astfel în cursul anului 2015 au fost fost întocmite și avizate următoarele documente:

*În cadrul procedurilor necontencioase:*

- Contracte achiziții medicamente prin procedurile reglementate de OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii :23 Acorduri cadru, 220 contracte subsecvente la Acorduri cadru, 74 acte adiționale, 105 negocieri fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, 140 achiziții directe.

-Alte achiziții reglementate de O.U.G. nr. 34/2006: 6 achiziții directe alimente, 1 donație, 21 acte adiționale service, 15 contracte de service , 10 achiziții lucrări.

-Alte acte juridice: 1 donație.

-Adrese, comunicări, etc. (H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii comunicării informațiilor publice nr. 544/2001): 33 adrese informare publică ,

-24 adrese diverse , 33 de decizii în domeniul administrativ , 8 decizii birou contabilitate si 25 decizii comp. administrativ, 10 decizii tip model de completat (Legea nr. 53/2003 Codul Muncii și legile special în domeniul sanitar și personal) , 4 proceduri de cercetare disciplinară.

*În cadrul procedurilor contencioase au fost întocmite:*

- 6 cereri de chemare în judecată ( art. 109 Cod Penal ),
- 32 adrese , comunicări , răspunsuri către Judecătorie și Direcția de Sănătate Publică ,
- 1 dosar litigii muncă,
- 1 dosar litigii administrative-contencios.

## **VIII. ACTIVITATEA SERVICIULUI ADMINISTRATIV / BIROUL ACHIZIȚII**

Principalele atribuții ale serviciului administrativ pentru perioada ianuarie - decembrie 2015 au fost următoarele :

- organizarea, îndrumarea, întocmirea și realizarea planurilor de achizitii publice pentru alimente, materiale, dezinfecțanți, detergenți, materiale necesare reparațiilor curente și de investiții pentru reparații capitale, dotări, construcții și aprovizionare;
- asigurarea calității serviciului de pază, spălătorie, curățenie spații exterioare, întreținere spații verzi, furnizare agent termic și alte activități administrative precum și serviciile privind hrana bolnavilor;
- asigurarea verificării la timp și în bune condiții a aparatelor și utilajelor conform dispozițiilor în vigoare, luând măsurile necesare pentru buna întreținere a imobilelor și instalațiilor aferente;
- asigurarea și răspunderea de starea de funcționare a instalației de alimentare cu apă, de încălzire și a instalațiilor sanitare;

În cursul anului 2015 au fost executate următoarele lucrări de întreținere și funcționare :

**1) Cu personalul spitalului** s-au executat lucrări de întreținere și funcționare a instalațiilor( apă rece, apă caldă, încălzire ), utilajelor( cuplare , decuplare , reglare, monotorizare centrale termice de încălzire și apa caldă, întreținere utilaje spălătorie) , aparatelor, echipamentelor și igienizarea spațiilor;

- intervenții și reparații regulate la utilajele din bucătărie și spălătorie, - revizii și reparații la instalația electrică, de canalizare.

### **2) Cu contracte de prestări servicii :**

- mențenanța pentru toate utilajele , aparatura și echipamentele din dotarea Spitalului de Boli Infectioase și Psihiatrie Baia Mare.
- servicii transport și eliminare deseuri medicale
- servicii salubrizare și preluare selectivă a deșeurilor
- servicii de furnizare energie electrică , apă –canal, gaze naturale , telefonie, TV-internet.
- mențenanță servicii software
- servicii de dirigintie de șantier

### **3) Cu contracte de lucrări :**

1. Lucrari de "Modernizare și extindere pe orizontală corp clădire Psihiatrie Femei";
2. Lucrari de modernizare a instalațiilor de alimentare cu energie electrica la corpul clădire Psihiatrie femei și magazia de alimente;
3. Lucrări de modernizare a instalațiilor electrice pentru următoarele obiective: tablou electric general, extindere bloc alimentar, laborator investigații de înaltă performanță, centrală termică, cabinet psihologic, iluminat exterior;
4. Lucrări de pavare și asfaltare parcare corp clădire A;
5. Lucrări de finisaje interioare și instalații sanitare și termice pentru extindere bloc alimentar;  
Lucrări de modernizare laborator de investigații înaltă performanță;
6. Lucrări de reparații curente la: șarpantă, învelitoare, sistemul de izolare termică la corp clădire A;
7. Lucrări de instalare echipament acces control poartă, supraveghere video, instalare echipament de telecomunicatii;
8. Lucrari de reparații curente la magazia de alimente – lucrări de montare acoperitoare pardoseală.

### ***ACTIVITATEA BIROULUI DE ACHIZIȚII PUBLICE***

Biroul de Achiziții Publice reprezintă structura de specialitate din Serviciului administrativ care gestionează sistemul de achiziții publice al unității spitalicești, având drept rol fundamental inițierea, planificarea/programarea și implementarea procedurilor de achiziție publică.

Obiectivele generale și specifice pentru anul 2015 ale Biroului Achiziții Publice au fost îndeplinite prin următoarele activități principale:

#### ***□ Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice***

Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2015 al Spitalului pe baza necesităților și priorităților comunicate de celealte structuri din cadrul autorității contractante în funcție de necesitățile obiective de produse, de servicii și de lucrări, gradul de prioritate al necesităților, anticipările cu privire la fondurile ce urmează a fi alocate prin bugetul anual, prin luarea în considerare inclusiv a posibilității de a obține fonduri suplimentare în urma unei eventuale rectificări a bugetului.

## ***Organizarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică***

Principalele activități derulate pe parcursul anului 2015 pentru realizarea acestui obiectiv au fost:

- Inițierea/derularea și finalizarea pe parcursul anului 2015 de proceduri de achiziție publică prin: licitație deschisă , cerere de ofertă, negociere fără publicarea prealabilă a unui anunt de participare ,contracte subsecvențe ale acordurilor cadre de furnizare de medicamente încheiate în anii 2014, 2015, achiziții directe conform dispozițiilor legale ce reglementează materia achizițiilor publice ;

- Prin procedura **“Licitatie deschisă”** au fost inițiată, derulată și finalizată o procedură :

Furnizare / servicii / lucrări	Procedura utilizată	Invitație de participare / cod de identificare	Anunț atribuire / notificare	Valoare atribuire – lei (fără TVA)
Acord cadru de furnizare de medicamente (2 ani)	Licitatie deschisă	Nr. 157607 din 07.03.2015	158098/27.05.2014	1.781.856,90

- Prin procedura **“Cerere de ofertă”** a fost inițiată, derulată și finalizată o procedură :

Furnizare / servicii / lucrări	Procedura utilizată	Invitație de participare / cod de identificare	Anunț atribuire / notificare	Valoare atribuire – lei (fără TVA)
Lucrari de “Modernizare și extindere pe orizontală corp clădire Psihiatrie Femei”	Cerere ofertă	Nr. 36064 din 06.07.2015	Nr. 191287 din 20.08.2015	1.218.000,00

- Prin procedura **“Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunt de participare”** a fost inițiată, derulată și finalizată o procedură :

Furnizare / servicii / lucrări	Procedura utilizată	Invitație de participare / cod de identificare	Anunț atribuire / notificare	Valoare atribuire – lei (fără TVA)
Lucrari suplimentare de “Modernizare și extindere pe orizontală corp clădire Psihiatrie Femei”	Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunt de participare	Nr. 4567 din 14.12.2015	Nr. 165400 din 29.12.2015	225.724,99

➤ Prin “**cumpărare directă**” au fost initiate, derulate și finalizate următoarele:

Furnizare / servicii / lucrari	Procedura utilizata	Invitatie de participare / cod de identificare	Anunt atribuire / notificare	Valoare atribuire – lei (fara TVA)
Lucrari de modernizare a instalațiilor de alimentare cu energie electrica la corpul clădire Psihiatrie femei și magazia de alimente	Achiziție directă	DA252083	252083	33.430,44
Lucrări suplimentare de finisaje interioare și instalații sanitare și termice pentru extindere bloc alimentar. Lucrări suplimentare de modernizare laborator investigații de înaltă performanță	Achiziție directă	DA237267	237267	30.343,52
Lucrări de modernizare a instalațiilor electrice pentru următoarele obiective: tablou electric general, extindere bloc alimentar, laborator investigații de înaltă performanță, centrală termică, cabinet psihologic, iluminat exterior	Achiziție directă	DA211338	211338	87.963,60
Lucrări de pavare și asfaltare parcare corp clădire A. Lucrări de hidroizolație fundație corp clădire Centru de Sănătate Mintală	Achiziție directă	DA211337	211337	53.419,78
Lucrări de finisaje interioare și instalații sanitare și termice pentru extindere bloc alimentar. Lucrări de modernizare laborator de înaltă performanță	Achiziție directă	DA211334	168899	33.246,23
Lucrări de reparații curente la: șarpantă, învelitoare, sistemul de izolare termică la corp clădire A	Achiziție directă	DA185912	185912	51.143,69
Lucrări de instalare echipament acces control poartă, supraveghere video, instalare telecom, central telefonică	Achiziție directă	DA168913	168913	23.669,35
Lucrari de reparații current la magazia de alimente – lucrări de montare acoperitoare pardoseală	Achiziție directă	DA168912	168912	14.086,71
Bact/Alert 3D60 - Sistem automat de detecție microbiană, capabil să incubeze, să agite și să monitorizeze continuu (pe bază de reflectometri) aerob și anaerob prelevate de la pacienți suspectați de bacteremia/fungemie. Cameră de incubare include până la trei rafturi, fiecare cu o capacitate de 20 de flacoane de cultură. Camera de incubare poate fi configuroată fie pentru Micobacterii (MB), fie pentru non-MB.	Achiziție directă	DA7427854	7427854	54.435,00
<b>TOTAL</b>				<b>381.738,32</b>

## **IX. ACTIVITATEA BIROULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII**

În baza Ordinului nr. 975 din 1 octombrie 2012 privind organizarea structurii de management al calității serviciilor medicale în cadrul unităților sanitare cu paturi din rețeaua Ministerului Sănătății, începând cu data de 1 iulie 2013 a fost creat în cadrul Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare, biroul de management al calității serviciilor medicale, care desfășoară următoarele activități:

- pregătește și analizează Planul anual al managementului calității;
- coordonează activitățile de elaborare a documentelor sistemului de management al calității: manualul calității, procedurile;
- coordonează și implementează programul de acreditare a tuturor serviciilor oferite în cadrul unității, pe baza procedurilor operaționale specifice fiecărei secții, laborator etc. și a standardelor de calitate;
- coordonează și implementează procesul de îmbunătățire continuă a calității serviciilor;
- colaborează cu toate structurile unității în vederea îmbunătățirii continue a sistemului de management al calității;
- implementează instrumente de asigurare a calității și de evaluare a serviciilor oferite;
- asigură implementarea strategiilor și obiectivelor referitoare la managementul calității declarate de manager;
- asigură implementarea și menținerea conformității sistemului de management al calității cu cerințele specifice;
- coordonează activitățile de analiză a neconformităților constatate și propune managerului acțiunile de îmbunătățire sau corective ce se impun;
- coordonează analizele cu privire la eficacitatea sistemului de management al calității;
- asigură aplicarea strategiei sanitare și politica de calitate a unității în domeniul medical în scopul asigurării sănătății pacienților;
- asistă și răspunde tuturor solicitărilor managerului pe domeniul de management al calității.

În anul 2015 activitatea desfășurată în cadrul biroului de management al calității serviciilor medicale a constat în revizuirea procedurilor operaționale implementate la nivelul instituției, revizuirea manualului calității, revizuirea formularelor utilizate în cadrul unității, coordonarea actualizării procedurilor de lucru precum și a protocolelor medicale în fiecare secție, analiza neconformităților constatate și formularea propunerilor de îmbunătățire către conducerea instituției, întocmirea rapoartelor de monitorizare și evaluare a aplicării procedurilor și protocolelor privind serviciile medicale efectuate, analiza privind calitatea serviciilor furnizate de spital și a situației prezente.

Comitetul Director al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare , analizează împreună cu Consiliul Medical propunerile de îmbunătățire a actului medical asigurând totodată sprijin șefilor de secție și compartimente pentru desfașurarea activității medicale la standarde impuse de legislația actuală.

MANAGER,  
DR. VIORICA Cherecheș

